

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ AR-GE KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM

(Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar)

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu çalışma esaslarının amacı; Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Araştırma Geliştirme (AR-GE) Komisyonu'nun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Bölümü AR-GE Komisyonu'nun oluşumu, işleyişi, görev sorumlulukları, yetkileri, kararlarının uygulanması ve takibini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 (1) Bu Yönerge Süleyman Demirel Üniversitesi Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü çalışma usul, esasları ve ilkeleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu çalışma esaslarının uygulanmasında;

- (a) Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesi'ni;
- (b) Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni;
- (c) Bölüm: Hemşirelik Bölümünü ifade eder.
- (d) Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü: Süleyman Demirel Üniversitesi Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü'nü;
- (e) Dekan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını;
- (f) Bölüm Başkanı: Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını;
- (g) AR-GE Komisyonu: Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nün Araştırma Geliştirme (AR-GE) Komisyonu'nu;
- (h) Başkan: Hemşirelik Bölümü AR-GE Komisyonu başkanını;
- (i) Üyeler: Hemşirelik Bölümü AR-GE Komisyonu üyelerini;

İKİNCİ BÖLÜM

(Komisyonun Oluşumu, Çalışma İlkeleri, Görev ve Sorumluluklar)

Komisyonun oluşumu

MADDE 5 – (1)

- (a) Komisyon başkanı ve üyeleri bölüm öğretim elemanları arasından Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilir.
- (b) Komisyon Bölüm Başkanının belirleyeceği sayıda üyeden ve bir başkandan oluşur.
- (c) Komisyon Bölüm Başkanının belirleyeceği süre için görevlendirilir.

Çalışma İlkeleri

MADDE 6– (1)

- (a) Komisyon, gündemindeki konuları, ilgili mevzuatlar, Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü ilkeleri ve fakülte ve bölümün işleyişi çerçevesinde inceler, değerlendirir, alınan kararları Bölüm Başkanı'na sunar.
- (b) Gerekli hallerde bölümün diğer komisyonları ve fakültenin diğer bölümlerinin AR-GE komisyonları ile fikir alışverişinde bulunur.
- (c) Komisyon, Dekan ve Bölüm Başkanına karşı sorumludur.

- (d) Komisyon, başkanın çağrısı üzerine toplanır. Toplantıların gündem maddeleri, yeri, zamanı ve süresi başkan tarafından belirlenir ve komisyon üyelerine toplantı öncesinde bildirilir.
- (e) Komisyon salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Alınan kararlar ve belirlenen çalışma planları toplantı tutanağına kaydedilir ve başkan ve üyeler tarafından imzalanır.
- (f) Gerekğinde komisyon tarafından alınan kararlar ve belirlenen çalışma planları bölüm öğretim elemanlarına ve fakültenin diğer bölümlerinin AR-GE komisyonlarına duyurulur ve işbirliği yapılır.

Görev ve Sorumluluklar

Komisyonun Görev ve Sorumlulukları;

MADDE 7 – (1)

- (a) Bölümdeki AR-GE faaliyetleri ile ilgili hedeflerin belirlenmesi,
- (b) Bölümdeki öğretim elemanlarının ve öğrencilerin bilimsel araştırma yetkinliklerini güçlendirmek amacıyla bilimsel toplantıların ve eğitimlerin yapılması,
- (c) Bölümdeki nitelikli araştırmaların ve projelerin artırılması için ulusal ve uluslararası proje ve araştırma desteklerinin duyurulması, bilimsel etkinliklerin paylaşılması ve eğitimlerin yapılması,
- (d) Bölümdeki öğrenciler ve mezunlarla iş birliği içinde bilimsel çalışmaların gerçekleştirilmesi,
- (e) Bölümdeki nitelikli araştırmaların ve projelerin öğretim elemanları ve öğrencilerin katılabilecekleri toplantılarda sunulmasının sağlanması,
- (f) Fakülte AR-GE birimi ve bölüm başkanlığı ile işbirliği halinde kurum içi, kurum dışı veya yurtdışından araştırmacı davet edilerek, öğretim elemanları ve öğrencilere yönelik konferans, kurs veya eğitim gibi etkinliklerin düzenlenmesi,
- (g) Gerekli olan durumlarda AR-GE faaliyetleri için ilgili kurum içi ve kurum dışı birimler, komisyonlar ve kişilerle iş birliği yapılması,
- (h) Fakülte AR-GE biriminin planladığı faaliyetlerde verilen görevlerin yerine getirilmesi, bu faaliyetlerin bölüm öğretim elemanlarına ve öğrencilerine duyurulmasının ve katılımın sağlanması,
- (i) Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü tarafından verilen görevlerin yerine getirilmesi ve istenen raporların düzenlenmesi,
- (j) Bölüm başkanlığı ve anabilim dalları ile işbirliği içinde eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi için AR-GE faaliyetlerinin planlanması.

Komisyon Başkanının Görevleri;

MADDE 7 – (2)

- (a) Komisyonun temsil edilmesi ve komisyon çalışmalarının yönetilmesi,
- (b) Komisyonun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi,
- (c) Komisyonun belirlenen amaç ve görevler doğrultusunda etkin ve verimli çalışmasının sağlanması,
- (d) Komisyon üyelerinin kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla koordinasyonunun sağlanması,
- (e) Komisyon etkinlik ve toplantı çağrılarının yapılması,
- (f) Komisyonun çalışma ve etkinlik planlarının ve toplantı raporlarının komisyonun kararı ile bölüm başkanlığına sunulması,
- (g) Her yılın sonunda Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü tarafından istenen raporların düzenlenmesinin sağlanması ve Bölüm Başkanlığına sunulması.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

(Çeşitli ve Son Hükümler)

Çalışma İlkelerinde Değişiklik

Madde 8 – (1)

Bu çalışma usul ve esasları ile ilgili değişiklik önerileri AR-GE Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığına sunulur.

Yürürlük

Madde 9 – (1)

Bu çalışma usul ve esasları Hemşirelik Bölüm Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 – (1)

Bu çalışma usul ve esaslarının hükümlerini AR-GE Komisyonu Başkanı yürütür.