



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ İLKELERİ



AMAÇ

MADDE 1- (1) Bu “Lisans Öğretimi Staj İlkeleri”nin amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini pekiştirmek ve geliştirmek üzere yapılan ve staj olarak adlandırılan uygulama çalışmaları ile ilgili usul ve esasların belirlenmesidir.

KAPSAM

MADDE 2- (1) Bu “Lisans Öğretimi Staj İlkeleri” Sağlık Bilimleri Fakültesi lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilere Staj Uygulama Esasları kapsar.

DAYANAK

MADDE 3- (1) Bu ilkeler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 44. maddesine ve Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4- (1) Bu Lisans Öğretimi Staj İlkeleri’nde geçen;

- a) Üniversite : Süleyman Demirel Üniversitesini,
- b) Senato : Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunu,
- c) Fakülte : Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- ç) Dekan : Sağlık Bilimleri Dekanını,
- d) Bölüm Kurulu : Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Ebelik Bölüm Kurulunu,
- e) Bölüm Başkanlığı : Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Ebelik Bölüm Başkanlığını,
- f) Staj : Staj, Staj I ve Staj II derslerini,
- g) Staj Yeri : Öğrencinin staj yaptığı yurt içi ve yurt dışı kurum/kuruluş/iş yerini,
- ğ) Staj Komisyonu : Bölüm Kurulunca biri öğretim üyesi olmak üzere en az üç öğretim elemanından oluşturulan komisyonu ifade eder.

STAJ SÜRESİ

MADDE 5- (1) Ebelik bölümünde Staj, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde Staj I ve Staj II olmak üzere uygulamalı derslerin entegrasyonunu sağlamak amacı ile kayıtlı (aktif) öğrencilere yaptırılır. Ebelik bölümü öğrencilerine Staj, üçüncü sınıfın bitiminden sonraki bahar dönemi yarıyıl sonu sınavlarından sonra ya da takip eden ara dönem tatillerinde yaptırılır. Staj uygulaması her öğrenci için 20 iş günüdür. Bir tam iş günü 8 saat olarak hesaplanır. Bir hafta beş iş günü olarak kabul edilir. Cumartesi, Pazar ve resmi tatil günlerinde yapılan çalışmalar staj süresinden sayılmaz. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde Staj I 2.sınıfın bahar dönemi yarıyıl sonu sınavlarından sonra ya da takip eden ara dönem tatillerinde 15 iş günü, Staj II ise 3.sınıfın bahar dönemi yarıyıl sonu sınavlarından sonra ya da takip eden ara dönem tatillerinde 15 iş günü yaptırılır. Bir tam iş günü 8 saat olarak hesaplanır. Bir hafta beş iş günü olarak kabul edilir. Ancak, yasal olarak Cumartesi günü çalışılan işyerlerinde, Cumartesi günü staj için 6.iş günü olarak kabul edilir. Pazar ve resmi tatil günlerinde yapılan çalışmalar staj süresinden sayılmaz.

(2) Öğrenciler staj yapacakları iş yerinin çalışma saatlerine uymak zorundadırlar. İstenildiği takdirde fazla mesaiye kalabilirler. Fazla mesailer staj süresinden düşülmez.

STAJ DÖNEMLERİ

MADDE 6- (1)

- a) Ebelik Bölümünde Staj 6. yarıyıl sonunda yer alır. Staj dersine ait AKTS kredisi 7. yarıyıla ait olur. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde Staj I ve Staj II dersleri 4. ve 6.yarıyıllarında yer alır. İkinci veya 3. Sınıfın bahar döneminde ders alıp, staj koşullarını sağlayamadığı için staja çıkamayan öğrenciler Staj I ve Staj II derslerini güz döneminde tekrar alarak, staj ön koşullarını sağladıkları takdirde ara dönem tatilinde staja çıkma hakkı kazanırlar.
- b) Stajların güz ve bahar yarıyılları dışında yaz dönemlerinde yapılması esastır. (Fizyoterapi ve rehabilitasyon bölümü öğrencileri **Madde 6.1.a** 'da belirtildiği üzere ara dönem tatilinde yapabilirler). Başvurular ve staj değerlendirmeleri öğrencinin danışman öğretim üye/elemanı tarafından yapılır. Fizyoterapi ve rehabilitasyon bölümünde ise öğrencilerin staj onayları Staj I ve Staj II derslerinden sorumlu öğretim üyelerince yapılır.
- c) Öğrenci stajını, üçüncü sınıfın bitiminden sonraki bahar dönemi yarıyıl sonu sınavlarından sonra dördüncü sınıfın güz dönemi başlangıcına kadar ya da takip eden ara dönem tatillerinde akademik takvime uygun olacak şekilde belirlenen staj takvimi çerçevesinde yapabilir.
- d) Öğrenci yaz okulunda ders alıyorsa yaz okulu sona ermeden ve dersi geçtiğine dair ilgili belgeleri öğrenim gördüğü bölüme ibraz etmeden staja başlayamaz. Stajın veya stajın ilgili bölüm kurulunca onaylanmış kısımlarının kesintisiz yapılması esastır.

(2) Staj Yapabilme Koşulları

a) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Staj I' i yapabilme kriterleri:

- Birinci ve 2. sınıfın tüm derslerini almış ve devam zorunluluğunu yerine getirmiş olmak.
- Anatomi I-II, Fizyoloji I-II, Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme, Manipulatif Tedavi I-II, Elektrofiziksel Ajanlar I-II ve Tedavi Hareketleri ve Prensipleri derslerini almış ve başarmış olmak.
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Staj II' i yapabilme kriterleri:
- Staj I' i başarıyla tamamlamış olmak ve 2. Sınıfın tüm derslerini almış ve başarmış olmak.
- Nörofizyolojik Yaklaşımlar I-II, Nörolojik Fizyoterapi, Ortopedik Fizyoterapi, Pulmoner Fizyoterapi, Pediatrik Fizyoterapi, Sporda Fizyoterapi derslerini almış ve başarmış olmak.

b) Ebelik Bölümü Öğrencileri Staj' ını yapabilmeleri için:

- İlk 6 yarıyılın tüm derslerini almış ve başarmış olmaları durumunda Staj yapabilirler.

STAJ DERS YÜKÜ VE KAYIT

MADDE 7

1) Ebelik bölümü Stajının kredi hesabı, iş yükü esasına göre yapılır. Stajın toplam 6 AKTS kredisi bulunmaktadır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Staj I ve Staj II derslerinin kredi hesabı, iş yükü esasına göre yapılır. Staj I, 4 kredi ve Staj II, 4 kredi olarak ders planında yer alır.

2) Staj dersleri için ekle/sil işlemi öğrencinin staja başlamak istediği tarihinin bir hafta öncesine kadar yapılabilir.

3) Öğrenciler bulundukları yarıyıl Staj dersine kaydolmaları durumunda alabilecekleri maksimum ders yükleri Staj dersi kredisi kadar arttırılabilir.

STAJ YERLERİ

MADDE 8

1) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde okuyan öğrenciler stajlarını fizyoterapi mesleğinin uygulandığı Yüksek Öğretim Kurumlarının hastaneleri dahil olmak üzere yurt içi ve yurt dışı kamu/özel sağlık kurum, kuruluş ve iş yerlerinde yapabilirler. Staj I ve II' nin yapılacağı kurumlar da en az iki (2) fizyoterapist bulunması gerekir.

2) Ebelik Bölümünde okuyan öğrenciler Stajlarını Yüksek Öğretim Kurumlarının hastaneleri dahil olmak üzere yurt içi kamu sağlık kurumlarında yapabilirler. Doğum stajı yapılacak hastanelerin aylık doğum oranı en az 100 doğum olmalıdır. Başvuru yapılan hastane bu kriterleri oluşturmasına rağmen, başka nedenlerden dolayı öğrenciler Mezuniyet Kriterleri Defterini tamamlayamayacağını düşünürse

aynı il içinde başka bir hastanenin Doğum Kliniklerinden yararlanabilirler.

DEVAM ZORUNLULUĞU

MADDE 9

1) Öğrenciler stajlarına kesintisiz devam etmek zorundadırlar. Her ne sebeple olursa olsun, bir stajda devamsızlığı %20’den fazla olan öğrenciler o stajı tümü ile tekrarlamak zorundadırlar. Hastalık halinde öğrencilerin yaz stajını yapamayacaklarına ilişkin resmi rapora dayanan ve yaz stajının %20 sini geçmeyen devamsızlıklarını, Bölüm Kurul Kararı ile akademik takvimde belirtilen süre içinde tamamlar. Öğrenci, bu devamsızlığını tamamladığı zaman yapmış olduğu stajdan başarılı sayılır.

STAJ YAPAN ÖĞRENCİLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI MADDE

10- (1)

- a. Öğrenciler staj yaptıkları yerdeki kurumun çalışma esasları ve disiplin kurallarına uymakla yükümlüdürler.
- b. Öğrenciler staj yerlerinde kendilerinden istenilen işleri zamanında ve eksiksiz şekilde yaparlar.
- c. Öğrenciler staj yapılan kurumlarda çalışan diğer personelle iletişim kurarlar, personel ile ilişkilerinde ölçülü ve dikkatli davranırlar.
- d. Öğrenciler staj yapılan yerden yetkili veya sorumludan habersiz ayrılamazlar. Çok zorunlu durumlarda uygun görülürse kısa süre (saatlik) için izin alabilirler.
- e. Öğrenciler staj yerindeki her tür araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına azami özen gösterirler.
- f. Öğrenciler staj yerlerini değiştiremezler.
- g. Öğrenciler staj uygulamaları esnasında önlük/forma giymek zorundadırlar.

STAJIN YÜRÜTÜLMESİ

MADDE 11- (1) Bölüm Staj Komisyonu, Öğrencinin danışman öğretim üye/elemanı, staj dersi sorumluları bölüm başkanlığı ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı stajın amacına ve kurallarına uygun yürütülmesi için gerekli denetimleri yapar.

STAJIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLANDIRILMASI

MADDE 12- (1) Stajın değerlendirilmesi ve sonuçlandırılmasında aşağıda belirtilen işlemler uygulanır.

- a) Ebelik bölümünde öğrencinin danışman öğretim üyesi/elemanı, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde ise staj dersinden sorumlu öğretim elemanları öğrenci dosyalarını inceleyerek başarılı/başarısız olduklarını belirten notu vererek değerlendirme yapar.
- b) Staj ile ilgili kayıt, rapor ve değerlendirme formları, ebelik bölümü için öğrencinin danışman öğretim üyesi / elemanı tarafından, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü için ise staj dersinden sorumlu öğretim elemanları tarafından belirlenen süre içerisinde öğrenci bilgi sistemine girilir. Posta da vb. gönderimde meydana gelen kayıplardan ve evrakların geç ulaşmasından öğrenci sorumludur. Gerekli takibin öğrenciler tarafından yapılıp, evraklarının zamanında gelmesi ve teslimi gerekmektedir.
- c) Stajın değerlendirilmesi sonucu 60 ve üzeri not alan öğrenciler başarılı, 60'ın altında not alan öğrenciler ise başarısız sayılırlar.
- d) Stajdan başarılı olmayan öğrenciler, başarısız oldukları stajı tekrar ederler.
- e) Stajını başarıyla tamamlayan öğrenciye G (GEÇER) notu verilir.
- f) Staj yükümlülüğü olan öğrenci, stajını başarıyla tamamlamadığı ve G (GEÇER) not almadığı sürece mezun olamaz.

BÖLÜM STAJ KOMİSYONU KARARINA İTİRAZ

MADDE 13- (1) Öğrenciler staj değerlendirme sonuçlarına, ilandan itibaren bir hafta içinde bölüm başkanlığına dilekçeyle başvurarak itiraz edebilirler. Ebelik bölümünde öğrencinin danışman öğretim üyesi/elemanı, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nde staj komisyonunun görüşü alınarak Bölüm Kurulu tarafından incelenir ve sonuçlandırılır. Ebelik bölümünde itirazlar öğrencinin danışman öğretim üye/elemanı görüşü incelenir ve sonuçlandırılır. İtirazlar, başvuru tarihinden itibaren en geç bir hafta içinde karara bağlanır.

STAJ MUAFİYETİ

MADDE 14- (1) Öğrencilerin, daha önceki Yüksek Öğretim Kurumlarında, öğrenimleri sırasında yapmış oldukları stajlarını belgelemeleri halinde muafiyet işlemlerinde Bölüm İntibak ve Muafiyet Komisyonu önerisi ile Bölüm Kurulu yetkilidir. Bu durumdaki öğrencilerin, kayıt oldukları ilk yarıyıl içinde ilgili Yüksek Öğretim Kurumundan yapmış oldukları stajın detaylarını ve kabul durumunu gösterir belge getirmeleri gerekmektedir.

YÖNERGEDE HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

MADDE 15-(1) Bu “Lisans Öğretimi staj İlkeleri”nde hüküm bulunmayan hallerde Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim–Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine aykırı olmamak kaydı ile Fakülte Yönetim Kurulu yetkilidir.

YÜRÜRLÜLÜK

MADDE 16-(1) Bu “Lisans Öğretimi Staj İlkeleri” Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 17- (1) Bu “Lisans Öğretimi Staj İlkeleri” Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörü yürütür.