



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ
KLİNİK UYGULAMA YÖNERGESİ



BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü lisans programında yer alan FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II derslerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; klinik uygulama sürecine katılan öğrenciler, öğretim elemanları, klinik eğitmenler ve ilgili idari birimlerin görev, yetki ve sorumlulukları ile klinik uygulamaların yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge;

- a) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesinin b fıkrası,
- b) Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği,
- c) Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,
- ç) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Süleyman Demirel Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği,
- d) Sağlık meslek mensuplarının görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin ilgili yönetmeliklere dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesi'ni,
- b) Bölüm: Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nü,
- c) Bölüm Başkanı: Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı'nı,
- ç) Klinik Uygulama: FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II dersleri kapsamında yürütülen, öğrencilerin teorik bilgi ve becerilerini klinik ortamda uygulamaya dönüştürdükleri uygulamalı eğitim sürecini,

- d) Klinik Uygulama Komisyonu: Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen ve klinik uygulama süreçlerini planlayan, izleyen ve değerlendiren komisyonu,
- e) Klinik Uygulama Koordinatörü: Klinik uygulama derslerinin akademik koordinasyonundan sorumlu öğretim elemanını,
- f) Klinik Uygulama Yürütücüsü (Klinik Eğitmen): Klinik uygulamanın gerçekleştirildiği kurumda öğrenciye rehberlik eden fizyoterapist veya öğretim elemanını,
- g) Öğrenci: FTR-401 ve FTR-402 derslerini alan lisans öğrencisini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

KLİNİK UYGULAMANIN YÜRÜTÜLMESİ

Klinik Uygulama Dersleri ve Niteliği

MADDE 5- (1) Klinik uygulama eğitimi, aşağıdaki derslerden oluşur:

- a) FTR-401 Klinik Uygulama I (Güz Dönemi)
 - b) FTR-402 Klinik Uygulama II (Bahar Dönemi)
- (2) Bu dersler, öğrencilerin mezuniyet öncesi klinik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik zorunlu uygulamalı derslerdir.
- (3) Klinik uygulamalar; hasta değerlendirme, klinik karar verme, tedavi planlama ve uygulama, hasta takibi, vaka tartışmaları ve multidisipliner ekip çalışması süreçlerini kapsar.
- (4) Klinik uygulamalar, öğrenim çıktıları ve program yeterlilikleri ile uyumlu olacak şekilde planlanır ve yürütülür.

Klinik Uygulamaya Katılabilme Koşulları

MADDE 6- (1) Her öğrenci, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü eğitim-öğretim programında

belirlenen dönem ve tarihlerde Klinik Uygulama I ve Klinik Uygulama II derslerini almakla yükümlüdür.

- (2) Öğrencinin FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II derslerine kayıt yaptırabilmesi için eğitim-öğretim programında yer alan 1. ve 2. sınıf derslerinin tamamını almış ve başarmış olması zorunludur. Öğrencinin FTR-301 Nörofizyolojik Yaklaşımlar I, FTR-302 Nörofizyolojik Yaklaşımlar II, FTR-305 Nörolojik Fizyoterapi, FTR-303 Ortopedik Fizyoterapi, FTR-307 Pulmoner Fizyoterapi, FTR-306 Pediatrik Fizyoterapi ve FTR-320 Sporda Fizyoterapi derslerinden başarılı olunması zorunlu olup, bu dersler dışında kalan 3. sınıf derslerinden en fazla iki dersten başarısız olan öğrenciler Klinik Uygulama I ve Klinik Uygulama II derslerine kayıt yaptırabilir. En fazla iki dersten başarısız olma hakkı yalnızca devam koşulunu sağlamış öğrenciler için geçerlidir.

- (3) FTR-210 Staj I ve FTR-310 Staj II dersleri kapsamındaki stajlar, ilgili ön koşul dersleri başarıyla tamamlandıktan sonra yapılır. Ön koşul şartlarını sağlamadan bu dersleri aldığı veya tamamladığı tespit edilen öğrenciler FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II derslerine kayıt yaptıramaz. Aksi durumun sonradan tespit edilmesi hâlinde, yönergeye aykırı olarak alınan FTR-210 Staj I, FTR-310 Staj II, FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II derslerine ilişkin kayıtlar ve bu derslerden alınan notlar iptal edilir.
- (4) Klinik uygulamalara başlayacak öğrencilerin, en az 16 saatlik eğitimi kapsayan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimini tamamlamış olmaları zorunludur.

Klinik Uygulama Alanları ve Rotasyonlar

MADDE 7- (1) Klinik uygulamalar aşağıdaki temel alanları kapsayacak şekilde planlanır:

- Nörolojik rehabilitasyon
 - Ortopedik rehabilitasyon
 - Pediyatrik rehabilitasyon
 - Sporcu sağlığı
 - Fizik Tedavi Departman-Genel Rehabilitasyon
- (2) Güncel şartlara göre yeni rotasyon yerleri eklenebilir veya mevcut yerler çıkarılarak değişikliğe gidilebilir.
- (3) Öğrenciler, klinik uygulama süresince farklı alanlarda rotasyonlara tabi tutulur ve her rotasyon ayrı ayrı değerlendirilir.
- (4) Rotasyon planları, Klinik Uygulama Koordinatörü tarafından hazırlanır ve dönem başında ilan edilir.

Klinik Uygulamanın Yapılacağı Kurumlar

MADDE 8- (1) Klinik uygulamalar;

- (2) Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğretim üye / elemanları tarafından uygun görülen, Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğü; İl Sağlık Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne bağlı kamu ve özel kuruluşlarda yapılır.
- (3) Klinik uygulama yapılacak kurumlar, Klinik Uygulama Komisyonu tarafından belirlenir ve Bölüm Başkanlığı onayı ile kesinleşir.
- (4) Öğrenciler, Klinik Uygulama Komisyonu ve Koordinatör onayı olmadan uygulama yerlerini değiştiremez.
- (5) Klinik Uygulama I ve II dersleri uygulamaları, ilgili kurumda görevli Klinik Uygulama Yürütücüsü gözetiminde gerçekleştirilir.

Devam Zorunluluđu

MADDE 9- (1) FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II derslerinde devam zorunluluğu %80'dir. Bu oran, her bir klinik rotasyon/ünite için ayrı ayrı değerlendirilir.

- (2) Öğrencinin devam durumu, klinik uygulama yürütücüsü tarafından günlük yoklama çizelgeleri ile izlenir ve dönem sonunda Klinik Uygulama Koordinatörü'ne iletilir.
- (3) Klinik uygulama süresince herhangi bir rotasyon için devam şartını yerine getiremeyen öğrenciler eksik kaldıkları klinik uygulama sürelerini telafi etmekle yükümlüdür. Ancak telafi süresi her rotasyon için uygulama süresinin %10'unu aşamaz. Telafi programına uymayan öğrencilerin mezuniyet kararları alınmaz.
- (4) Klinik uygulamaya %80'in altında devam eden öğrenciler ilgili dersten devamsız sayılır ve dersi tekrar etmek zorundadır.
- (5) Klinik uygulama dersinden FF notu alan öğrenciler, ders kayıt haftasında rotasyon grupları yayınlanmadan önce talep dilekçesiyle bölüm sekreterliğine başvurmaları halinde ilgili rotasyon gruplarından birine yerleştirilir. Süresi içerisinde dilekçeyle başvuruda bulunmayan öğrenciler her rotasyon sonunda rotasyon sınavına ve rotasyon sorumluları tarafından belirlenen tarihlerde klinik performans değerlendirme sınavına girerler. Rotasyon ve klinik performans değerlendirme sınavı tarihlerini ilgili rotasyon grup sorumlularıyla iletişime geçerek takip etmek ilgili öğrencilerin sorumluluğundadır.

Klinik Uygulama Süresi ve Çalışma Düzeni

MADDE 10- (1) Klinik uygulamalar güz ve bahar yarıyıllarında yürütülür ve öğrenciler, uygulama yaptıkları kurumun çalışma gün ve saatlerine uymakla yükümlüdür.

- (2) Günlük klinik uygulama süresi, ilgili kurumun işleyişine uygun olarak planlanır.
- (3) Klinik uygulamalar; değerlendirme, tedavi planlama, uygulama, hasta takibi, vaka tartışmaları ve klinik içi eğitim faaliyetlerini kapsar.
- (4) Öğrenciler, klinik uygulama süresince farklı alanlarda rotasyonlara tabi tutulur ve her rotasyon ayrı ayrı değerlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bölüm Başkanının Görev ve Sorumlulukları

MADDE 11- (1) Klinik uygulama süreçlerinin ilgili mevzuat ve yönerge hükümlerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.

(2) Klinik uygulama yapılacak kurumlarla gerekli akademik ve idari koordinasyonu sağlamak.

(3) Klinik uygulamaların etkinliğini artırmaya yönelik gerekli önlemleri almak.

Klinik Uygulama Komisyonu

MADDE 12- (1) Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilen en az üç öğretim elemanından oluşur.

(2) Komisyonun görevleri şunlardır;

- a) Klinik uygulama yönergesini hazırlamak ve periyodik olarak güncellemek,
- b) Klinik uygulama alanlarını belirlemek ve kurumlarla iş birliğini yürütmek,
- c) Öğrencilerin klinik yerleştirmelerini yapmak,
- ç) Klinik uygulama takvimini belirlemek ve ilan etmek,
- d) Başvuru belgelerini ve uygunluk şartlarını değerlendirmek,
- e) Klinik uygulama değerlendirme kriterlerini belirlemek,
- f) Klinik uygulama sürecini izlemek ve gerektiğinde müdahale etmek,
- g) Öğrenci değerlendirme sonuçlarını inceleyerek kesinleştirmek.

Klinik Uygulama Koordinatörü

MADDE 13- (1) Klinik uygulama derslerinin yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanıdır.

(2) Koordinatörün görevleri;

- a) Klinik uygulama sürecinin planlanmasını ve koordinasyonunu sağlamak,
- b) Klinik eğitmenler ile iletişimi yürütmek,
- c) Öğrencilerin rotasyon planlarını oluşturmak,
- ç) Klinik uygulama sırasında ortaya çıkan sorunları çözmek,
- d) Öğrenci performans değerlendirmelerini toplamak ve analiz etmek.

Klinik Uygulama Yürütücüsü (Klinik Eğitmen)

MADDE 14- (1) Klinik uygulamanın yürütüldüğü kurumda görev yapan fizyoterapist veya öğretim elemanıdır.

(2) Yürütücünün görevleri;

- a) Öğrencinin klinik becerilerini geliştirmesine rehberlik etmek,
- b) Öğrencinin hasta değerlendirme ve tedavi süreçlerine aktif katılımını sağlamak,
- c) Öğrencinin klinik performansını izlemek ve değerlendirmek,
- ç) Öğrencinin devam durumunu takip etmek,

- d) Mesleki etik ve profesyonel davranışların gelişimini desteklemek,
- e) Klinik değerlendirme formlarını doldurmak ve ilgili birimlere iletmek.

Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 15- (1) Öğrenci; klinik uygulama süresince mesleki gelişimini destekleyecek şekilde aktif rol almakla yükümlüdür.

(2) Öğrencinin sorumlulukları;

- a) Klinik uygulama programına eksiksiz katılım sağlamak,
- b) Klinik uygulama yürütücüsünün gözetiminde hasta değerlendirme, tedavi planlama ve uygulama süreçlerine katılmak,
- c) Hasta mahremiyeti ve etik kurallara uymak,
- ç) Klinik ortamda profesyonel iletişim kurmak,
- d) Klinik uygulama dosyasını (hasta kayıtları, vaka analizleri vb.) düzenli olarak tutmak,
- e) Klinik kurallara, iş sağlığı ve güvenliği ilkelerine uymak,
- f) Klinik uygulama alanını izinsiz terk etmemek,
- g) Hasta bilgilerini hiçbir şekilde dijital veya sosyal medya ortamında paylaşmamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

DEĞERLENDİRME

Klinik Uygulamanın Değerlendirilmesi

MADDE 16- (1) Klinik uygulama değerlendirmesi çok bileşenli bir yapıda gerçekleştirilir.

(2) Değerlendirme aşağıdaki unsurları kapsar:

- a) Klinik performans değerlendirmesi
- b) Klinik eğitmen değerlendirme formu
- c) Vaka sunumları ve klinik tartışmalar
- ç) Teorik ve uygulamalı sınavlar

(3) Klinik performans değerlendirmesi; öğrencinin klinik karar verme, iletişim, mesleki beceri ve etik davranışları dikkate alınarak yapılır.

(4) FTR-401 Klinik Uygulama I ve FTR-402 Klinik Uygulama II derslerinin değerlendirilmesi, her bir rotasyon için klinik uygulama yürütücüsü tarafından verilen notun (%50) ve rotasyon sınavından alınan notun (%50) aritmetik ortalaması esas alınarak yapılır ve bu şekilde rotasyon notu belirlenir. İlgili derste gerçekleştirilen tüm rotasyonlardan elde edilen notların ortalaması vize notu olarak kabul edilir. Ders başarı notunun hesaplanmasında vize notunun katkısı %40, yarıyıl/yıl sonu sınav notunun katkısı ise %60 olarak uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

KILIK-KIYAFET VE ETİK KURALLAR

Kılık-Kıyafet

MADDE 17- (1) Öğrenciler klinik uygulamalarda klinik uygulama komisyonu tarafından belirlenen renkte üniforma (forma) veya beyaz önlük giymek zorundadır.

(2) Öğrenci kimlik kartı görünür şekilde taşınmalıdır.

(3) Kılık-kıyafet, ilgili sağlık kuruluşunun kurallarına uygun olmalıdır.

(4) Öğrenciler hijyen kurallarına riayet etmeli ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymalıdır.

(5) Resmîyete aykırı, klinik uygulama disiplini bozacak kıyafetler ve giyim tarzına müsaade edilmeyeceği gibi, hastalara zarar verebilecek takı ve aksesuarların klinik uygulama sırasında takılmamasının esas olduğu unutulmamalıdır.

Etik Kurallar

MADDE 18- (1) Klinik uygulama sürecinde hasta hakları ve mahremiyet ilkeleri esastır.

(2) Öğrenciler, hastalara ait hiçbir görsel, işitsel veya yazılı veriyi izinsiz olarak paylaşamaz.

(3) Mesleki etik ilkelere aykırı davranışlar disiplin sürecine konu edilir.

(4) Diğer meslek mensupları ve meslek öğrencileri ile klinik ortamda resmi ilişkilere dikkat edilmeli ve disiplinler arası çalışma nezaket kurallarına uyulmalıdır.

ALTINCI BÖLÜM

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 19- (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu yönerge hükümleri; 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu yönerge hükümleri, Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.