

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Fakülte Yönetim Kurulu/Fakülte Kurulu

Kararları İş Akış Şeması

Bölüm Başkanlıklarından gelen taleplerinin ve ilgili yazıların Dekanlığa iletilmesi

Söz konusu taleplerin Dekan tarafından değerlendirilmesi ve Fakülte Sekreterine havale edilmesi

Kurul Kararlarının ekleri ile birlikte dosyalanması

SON

Kararların aslının aynıdır örneğinin yapılması ve ilgili birimlere üst yazı ile dağıtılması

Karar metninin üyeler tarafından imzalanması

Toplantı sonucunda alınan kararlar uygun yazılmış mı?

Alınan kararların yazılması ve imzaya sunulması

Toplantı gündemine ilişkin kararların alınması ve yazılması

Fakülte Yönetim Kurulu/Fakülte Kurulu'nun toplanması ve gündem maddelerinin görüşülmesi

Toplantı tarih, gün ve saatinin kurul üyelerine duyurulması

Gündemin görüşülmesi için kurul üyelerinin toplantıya çağırılması