

**S.D.Ü. SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ****KALİTE GÜVENÇE VE AKREDİTASYON BİRİMİ TOPLANTI KARARLARI**

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
22.10.2022	06	15

01. Prof. Dr. Ferdi BAŞKURT (BAŞKAN)  
02. Dr.Öğr.Üyesi Şerife TUTAR  
03. Dr.Öğr.Üyesi Mehmet DURAY  
04. Dr.Öğr.Üyesi Serpil ÖZBAŞ  
05. Dr.Öğr.Üyesi Aliye KUYUMCU

06. Arş.Gör. Betül BAYRAK  
07. Fak.Sek. Hatice ŞENGÜDEN  
08. Figen Ayşe USLU  
09. Dilara BEYTAR  
10. Arş.Gör. Müberra ÖZTÜRK

**01. Dış Paydaş Belirlenmesi ve Birim Danışma Kurulunun Kurulması.**

Danışma Kurulu oluşturmak için daha önce Dış Paydaş olarak teklif gönderilen birimlerden tüm onaylar gelmiş olup, Fakültemiz Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Konu ile ilgili PUKÖ döngüsü tamamlanmıştır. Dış Paydaşlar ile 18 Ekim 2022 tarihinde yapılmış olan ilk toplantıda başkan seçimi yapılmış olup, Fizyoterapist Burak Yasin YAŞAR Birim Danışma Kurulu Başkanı olarak oy çokluğu ile seçilmiştir. Birim Danışma Kurulu ile Kasım ayı başında Hibrit toplantı yapılmasının uygunluğuna;

**02. PUKÖ Döngüsünün Tamamlanması.**

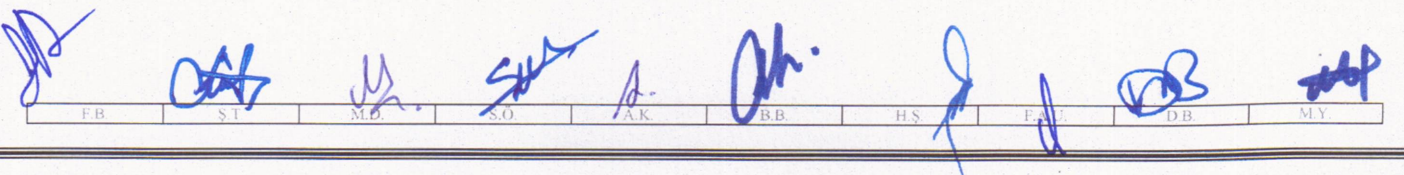
Kurulda alınan kararlara yönelik iyileştirme faaliyetleri için daha önce alınan kararlara yönelik yapılan faaliyetlerin değerlendirilmesi yapılmıştır. Yapılan iyileştirme faaliyetleri ile PUKÖ döngüsü tamamlanan faaliyet örneklerinin belirlenmesi için Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DURAY ve Dr. Öğr. Üyesi Şerife TUTAR'ın görevlendirilmesinin uygunluğuna;

**03. Eğitim Seminerlerinin Yapılması.**

Öncelikli olarak araştırma görevlilerine, diğer öğretim elemanları ve yüksek lisans/doktora öğrencilerine yönelik Kasım ayı içerisinde Yayın Etiği, Bilimsel Makale Yazım Teknikleri ve Proje Yazım Teknikleri ile ilgili yüz yüze fakülte eğitim seminerlerinin yapılması kararlaştırılmıştır. Bu eğitim seminerlerinin planlanması, organize edilmesi ve seminer verecek öğretim elemanlarının resmi yazı ile bilgilendirilmesi hususunda Dr. Öğr. Üyesi Tuba İNCE PARPUCU'nun görevlendirilmesinin uygunluğuna;

**04. İdari Personel Memnuniyet Anketi Yapılması.**

İdari personel görüşlerini alma mekanizmaları hakkında değerlendirme yapılmıştır. "İdari Personel Memnuniyet Değerlendirme Anketi"nin hazırlanması ve uygulanması konusunda Doç. Dr. Esin ÇETİNKAYA' nın görevlendirilmesinin uygunluğuna;

  
FB ST M.D. S.O. A.K. BB HS F.B. DB MY

## 05. Fakülte WEB Sayfalarının Güncellenmesi.

Fakülte web sayfası içeriği hakkında değerlendirme yapılmış ve PUKÖ döngüsü kontrol kısmında bir takım eksiklikler olduğu belirlenmiştir. Önlem olarak ziyaretlerden önce fakülte web sayfasının tekrar düzenlenmesi ve güncellenmesi planlanmıştır. Birim web sayfasında yer alan yönetim kurulu kararları sekmesine üniversite ortak mevzuat sekmesi linkinin verilmesi, web sayfasında fakülte misyon, vizyon ve kalite politikasının güncellenmesi planlanmış ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde Dr. Öğr. Üyesi Tuba İNCE PARPUCU ile Dr. Öğr. Üyesi Şerife TUTAR'ın görevlendirilmesinin uygunluğuna;

## 06. Mezun İzleme Sistemi.

Fakültemiz Ebelik, Hemşirelik ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümleri için mezunların izlemi için her bölüm toplantı planlamış ve gerçekleştirmiştir. Konu ile ilgili Fakülte Web sitemizde gerekli duyuru yapılmış olup PUKÖ döngüsünün tamamlanmasının uygunluğuna;

## 07. Fakültemiz Öğrencilerinin Uygulamalı Derslerinin Kalitesi.

Arş. Gör. Temsilcisi Betül BAYRAK öğrencilerin hastane uygulamaları sırasında fiziksel koşullardaki yetersizliklerin eğitim aksaklıklarına yol açtığını ifade etmiştir. Bu durum Araştırma ve Uygulama Hastanesindeki klinik eğitim kalitesini düşürdüğü için, Staj eğitimleri kapsamında seminer salonlarının ortak kullanılması için Araştırma ve Uygulama Hastanesinden talepte bulunulmuş olup, takip edilmesinin uygunluğuna,

## 08. Öğrenci Temsilcisinin Öğrencilere Yönelik Toplantı Düzenlemesi.

Öğrenci temsilcisi Dilara BEYTAR bölüm öğrenci temsilcileri ile bir toplantı gerçekleştirme ve daha sonrasında gelen talepleri bir sonraki Kalite Komisyonu Toplantısında bildirme planını ifade etmiştir. Öğrencilerin kalite faaliyetleri farkındalığı hakkında değerlendirme yapılmıştır. Öğrencilerin bilgilendirilmesi için koridor ve diğer ortak kullanım alanlarına fakülte misyon, vizyon ve kalite politikası ile ilgili afişlerin asılması kararlaştırılmıştır. Araştırma görevlisi temsilcisi Arş. Gör. Betül BAYRAK'ın öğrencilere yönelik genel kalite süreçleri ve faaliyetleri ile ilgili bir bilgilendirme toplantısı yapmasının uygunluğuna;

## 09. Araştırma Görevlileri ile Kalite Bilgilendirme Toplantısı Düzenlenmesi.

Araştırma görevlisi temsilcisi Arş. Gör. Betül BAYRAK fakülte araştırma görevlileri ile kalite faaliyetleri hakkında bilgilendirme toplantısı yapmasının uygunluğuna,

## 10. Öğretim Elemanlarına Eğitici Eğitiminin 2.Etabının Gerçekleştirilmesi.

Öğretim Elemanlarına yönelik yapılan faaliyetler değerlendirilmiş ve bu amaçla yapılan Eğiticilerin Eğitimi seminerinin 2. ve son etabının düzenlenmesi konusunda Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dalı'nda görevli Dr. Öğr. Üyesi Giray KOLCU ile iletişim kurması için Doç. Dr. Esin ÇETİNKAYA'nın görevlendirilmesinin uygunluğuna;

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 11. Dezavantajlı Grup Olan Yabancı Uyruklu Öğrencilere Danışman Atanması.

Fakültemizde bulunan dezavantajlı gruplar belirlenmiş olup, yabancı uyruklu öğrencilerin danışmanlık görüşmelerinin gerçekleştirilmesi için Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nden Araştırma Görevlisi Aslı YİĞİT, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nden Araştırma Görevlisi Pınar YAŞAR ve Hemşirelik Bölümü'nden Araştırma Görevlisi Filiz SALMAN'ın görevlendirilmesinin uygunluğuna,

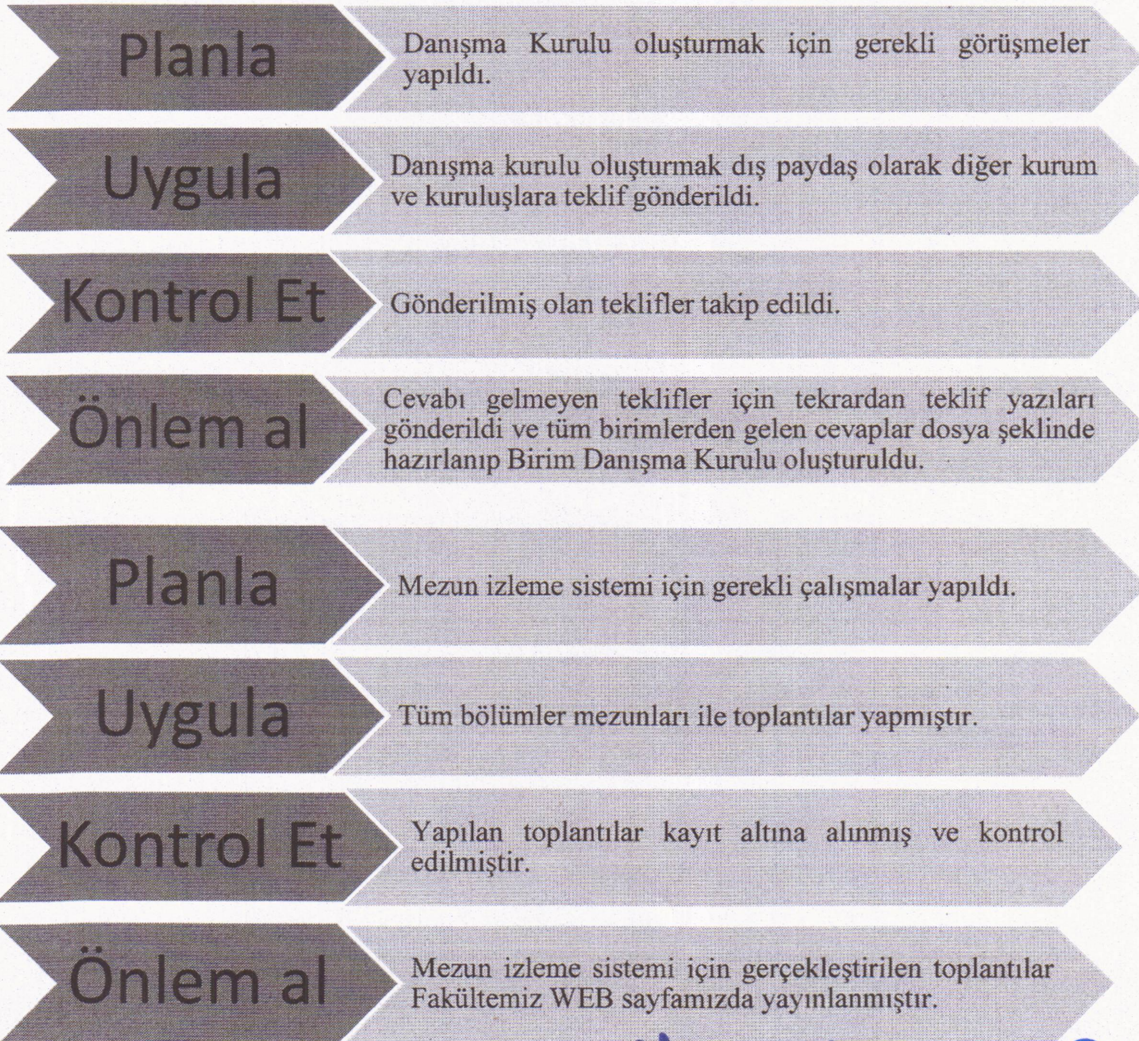
### 12. Öğrencilerin Sıkıntıları Hakkında.

Öğrencilerin staj uygulamalarında kullandıkları ekipmanların kalibrasyon problemlerini gidermek üzere ilgili ekipmanlar için sarf malzeme isteğinde bulunulmuş olup, takibinin yapılmasının uygunluğuna,

### 13. Öğrencileri Memnuniyet Anketlerinin Yapılması.

Komasyon başkanı Prof. Dr. Ferdi BAŞKURT tarafından öğrenci memnuniyet durumlarının değerlendirilmesi için fakülteye özgü öğrenci memnuniyet anketinin oluşturulması ve uygulanması önerilmiştir. Fakülteye özgü bir "Öğrenci Memnuniyet Anketi" nin oluşturulması için Dr. Öğr. Üyesi Serpil ÖZBAŞ'ın, Öğrenci temsilcinin de yer aldığı öğrenci grubunun oluşturulması ve bir bilgilendirme toplantısının yapılması için Dr. Öğr. Üyesi Tuba İNCE PARPUCU'nun görevlendirilmesinin uygunluğuna;

### 14. PUKÖ Döngüsü Tamamlananlar.



F.B.

ST

M.A.

NO

AK

BB

HŞ

MY

DB

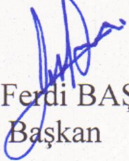
MY

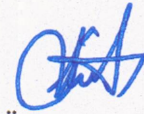
## 15. PUKÖ Döngüsü Tamamlanmayanlar.

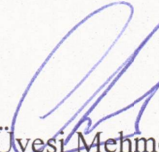
<b>Planla</b>	Fakülte Web sayfasının güncellenmesi için planlama yapıldı.
<b>Uygula</b>	Eksiklikler tespit edildi.
<b>Kontrol Et</b>	Fakülte Web sayfamızdaki güncellenmeyen kısımların olduğu tespit edildi
<b>Önlem al</b>	Gerekli çalışmalar başlatıldı.

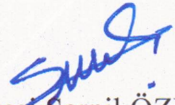
<b>Planla</b>	Araştırma ve Uygulama Hastanesindeki seminer salonlarının ortak kullanıma açılması gerekli izinlerin alınması planlandı.
<b>Uygula</b>	Araştırma ve Uygulama Hastanesine seminer salonları için üst yazı yazıldı.
<b>Kontrol Et</b>	İzin yazısının takibi yapıldı.
<b>Önlem al</b>	Araştırma ve Uygulama Hastanesinden cevap gelmediği tespit edilip, tekrardan üst yazı ile izin alınması işlemi başlatıldı

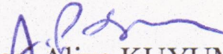
Oy birliğiyle karar verildi.


  
Prof. Dr. Ferdi BAŞKURT  
Başkan

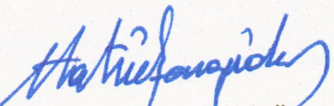
  
Dr. Öğr. Üyesi Şerife TUTAR  
Üye

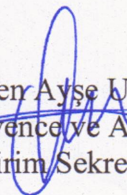
  
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DURAY  
Üye


  
Dr. Öğr. Üyesi Serpil ÖZBAŞ  
Üye

  
Dr. Öğr. Üyesi Aliye KUYUMCU  
Üye

  
Betül BAYRAK  
Arş. Gör. Temsilcisi

  
Fak. Sek. Hatice ŞENGÜDEN  
İdari Personel Temsilcisi

  
Figen Ayşe USLU  
Kalite Güvence ve Akreditasyon  
Birim Sekreteri

  
Dilara BEYTAR  
Öğrenci Temsilcisi

Arş. Gör. Müberra YILDIZ  
Raportör

