



» ÖNEMLİ DUYURU

Seçmeli Ders Ekle-Bırak Başvuruları Ve Kapatılan Dersler Hakkında



Değerli Öğrencilerimiz,

2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı **Seçmeli Ders Ekle-Bırak Başvuruları** ile ilgili süreçlerde bu dönem itibarıyla dijital sisteme geçilmiştir. Başvurular artık kağıt dilekçe ile değil, **SDÜNet platformu (Dijital Formlar Sistemi)** üzerinden online olarak gerçekleştirilecektir.

Sürecin aksamadan yürütülmesi ve herhangi bir mağduriyet yaşamamanız adına aşağıdaki hususlara **azami dikkat göstermeniz** gerekmektedir:

» Önemli Takvim ve Kurallar

Son Başvuru Tarihi: Başvurular **07-09 Eylül 2026** tarihleri arasında alınacaktır. Sistemin kapanmaması için taleplerinizi en geç **09 Eylül Çarşamba** gününe kadar tamamlamanız şarttır.

Otomatik Kayıt Riski: Aşağıdaki bağlantıda yer alan dersleri seçmiş olup **09 Eylül 2026** tarihine kadar sisteme girip yeni bir ders seçmeyen (ekle-bırak başvurusunda bulunmayan) öğrencilerin ders kayıtları; ders kuralları ve ders çakışma durumları dikkate alınarak **Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu kararıyla doğrudan/otomatik olarak** uygun olan diğer seçmeli derslere yapılacaktır.

Sonuçların İlanı: Başvurularınız **10 Eylül 2026** tarihinde Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilecek ve **11 Eylül 2026** tarihi itibarıyla Öğrenci İşleri personeli tarafından Öğrenci Bilgi Sisteminize (OBS) işlenecektir.

» Kontenjan Yetersizliği Nedeniyle Açılmayan Seçmeli Dersler

2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında kontenjan yetersizliği nedeniyle açılmayan seçmeli derslerin listesi resmi olarak yayımlanmıştır.

[» Kontenjan Yetersizliği İle Açılmayan Seçmeli Derslerin Listesi İçin Tıklayınız](#)

» Önemli Uyarı: Bu listedeki dersleri seçen öğrencilerin, hak kaybı yaşamamak adına acilen SDÜNet üzerinden ekle-bırak başvurusunda bulunarak derslerini değiştirmeleri gerekmektedir.

» Üniversite Ortak Seçmeli Dersi Bırakma veya Değiştirme İşlemi

İlk defa Üniversite Ortak Seçmeli Dersi (UOS) alacak veya kapatılması nedeniyle mevcut UOS dersi yerine yeni bir ders almak isteyen öğrenciler, aşağıdaki linkte yer alan dersler arasından tercih edecekleri bir dersin eklenmesi için başvuruda bulunabileceklerdir.

[Kapatılan ve Ders Ekleme Talebine açık \(UOS\) Ders Listesi](#)

Nasıl Başvuru Yapılır?

Öğrenci Başvuru İşlem Adımları

Başvuru işleminizi gerçekleştirmek için aşağıdaki menü adımlarını takip ediniz:

SDUNet → Uygulamalar → SDU Forms → Öğrenci Süreç Formları → Önlisans/Lisans → “Seçmeli Ders Ekle-Bırak”

Açılan sayfada “Yeni Seçmeli Ders Ekle-Bırak Başvurusu” butonuna tıklayınız.

Aldığınız Dersler listesinden bırakmak veya değiştirmek istediğiniz dersin karşısında yer alan “Seç” butonuna tıklayarak dersi başvuru alanına aktarınız.

Eklenecek ders bilgilerini ilgili alanlardan seçiniz. Ders listede yer almıyorsa “Manuel Ders Ekle” seçeneğini kullanınız.

Girdiğiniz bilgileri kontrol ederek “Kaydet” butonuna tıklayınız.

Başvurunun Onaya Gönderilmesi

Oluşturduğunuz taslak başvuruyu "İşlemler > Onaya Gönder" adımlarını izleyerek Bölüm Başkanlığı onayına iletiniz.

Unutmayınız: Onaya gönderilen başvurular üzerinde tekrar düzenleme yapılamaz.

[Detaylı ekran anlatımı ve adım adım işlem takibi için Seçmeli Ders Ekle Bırak Kullanım Kılavuzu](#)